



DGP Formación

Dirección y Gestión Pública

Formación para directivos y profesionales del sector público

CURSO ON LINE

15 y 16 de octubre de 2026

GESTIÓN INTEGRAL DEL ABSENTISMO LABORAL EN LAS DIFERENTES AA.PP.

Administración General del Estado, Comunidades Autónomas, Administración Local, Universidades, Sector Público Institucional (estatal, autonómico y local)

El absentismo laboral constituye actualmente uno de los principales desafíos para la gestión de personas tanto en el sector privado como en las Administraciones Públicas.

Las diferentes AA.PP., registran una tasa de ausencias del 8,2 %, un punto por encima de la media- Eso suponen 114.00 personas que no acuden a su puesto de trabajo.

En los últimos años se ha producido un **incremento sostenido** de las incapacidades temporales, especialmente las relacionadas con **trastornos musculoesqueléticos** y problemas de **salud mental**, circunstancia que obliga a las organizaciones a adoptar modelos de gestión más avanzados, preventivos y basados en datos.

La reducción del absentismo no puede abordarse únicamente desde una perspectiva disciplinaria o jurídica. **Las organizaciones más eficaces integran** el análisis legal, la prevención de riesgos laborales, la salud organizacional, la dirección de personas y la analítica de datos para identificar causas, anticipar tendencias y diseñar medidas de mejora.

No es teoría: es práctica guiada con casos reales del sector público.

OBJETIVOS GENERALES:

Al finalizar la acción formativa los participantes serán capaces de:

Comprender el fenómeno del absentismo desde una perspectiva multidisciplinar.

Interpretar correctamente el marco jurídico aplicable.

Analizar los indicadores de absentismo.

Identificar causas organizativas y psicosociales.

Implantar medidas preventivas.

Diseñar cuadros de mando.

Elaborar planes de reducción del absentismo.

Evaluar la eficacia de las medidas implantadas.



Modalidad on line directo, duración 8 horas

PROGRAMA CURSO

1ª jornada, jueves 15 de octubre de 2016

09.00 Presentación e inicio de las sesiones.

Qué entendemos por absentismo.

Tipologías.

Impacto económico y organizativo.

Situación actual en el sector público en España.

09.30 PREVENCIÓN Y FACTORES PSICOSOCIALES

Causas principales del absentismo.

Evaluación de riesgos psicosociales (ISTAS/FPSICO).

Liderazgo saludable y organización del trabajo.

Medidas de conciliación y bienestar.

Casos prácticos de mejora del clima laboral.

11.00 Pausa.

11.30 GESTIÓN Y ANALÍTICA DEL ABSENTISMO

Absentismo por estrés, burnout y riesgos psicosociales.

Evaluación de riesgos psicosociales.

Políticas de bienestar y salud mental en el trabajo.

Gestión de cargas de trabajo y clima laboral.

Programas de reducción de absentismo.

13.00 Clausura de la sesión.

IMPARTIDO POR:

D^a Pilar Muñoz Martínez

DIRECTORA TÉCNICA

CONFERENCIA DE CONSEJOS SOCIALES DE LAS
UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS

D. José Luis Quintana Cortés

ABOGADO-SOCIO

RODRÍGUEZ CASTAÑO ABOGADOS

2ª jornada, viernes 16 de octubre de 2016

09.00 GESTIÓN Y ANALÍTICA DEL ABSENTISMO II

Cuadros de mando.

KPIs: tasa de absentismo, frecuencia, duración media, coste.

Análisis de causas raíz.

Diseño de cuadro de mando básico.

Protocolos de seguimiento y entrevistas de reincorporación.

Ejercicio práctico con toma de decisiones.

10.30 Pausa.

11.00 MARCO JURÍDICO DEL ABSENTISMO

Incapacidad temporal.

Contingencias comunes y profesionales.

Derechos y obligaciones.

Conceptos: absentismo legal vs. organizativo.

Tipos de ausencias: IT común, profesional, justificadas e injustificadas.

Facultades de control: Papel del INSS, mutuas y servicios de prevención.

Procedimiento de bajas y altas médicas.

Régimen disciplinario y principales sentencias.

13.00 Clausura del curso.



¿POR QUÉ ASISTIR A ESTE CURSO?

EL ABSENTISMO LABORAL GENERA IMPORTANTES CONSECUENCIAS:

Reducción de productividad.
Incremento del gasto público.
Sobrecarga de trabajo.
Deterioro del clima laboral.
Incremento de los riesgos psicosociales.
Pérdida de calidad del servicio público.
Aumento de los costes derivados de sustituciones.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

El alumnado aprenderá a:

Diferenciar las distintas modalidades de ausencia.
Interpretar una incapacidad temporal.
Conocer las competencias del INSS, mutuas y servicios de prevención.
Aplicar correctamente la normativa.
Interpretar evaluaciones de riesgos psicosociales.
Calcular indicadores.
Analizar tendencias.
Detectar patrones.
Realizar entrevistas de reincorporación.
Diseñar protocolos de seguimiento.
Elaborar planes de actuación.



Las Administraciones Públicas necesitan responsables capaces de interpretar correctamente la normativa, analizar indicadores, comprender las causas organizativas y diseñar estrategias eficaces de intervención.

Este curso responde a esa necesidad.

DIRIGIDO A:

Directivos del sector público.
Personal de Recursos Humanos.
Jefaturas de Servicio.
Mandos intermedios.
Técnicos de Gestión.
Técnicos de Prevención.
Secretarios e Interventores.
Personal con responsabilidades en gestión de personas.

FECHA DE CELEBRACIÓN



CURSO ON LINE

El curso se celebrará en modalidad online, en horario de mañana, durante dos jornadas consecutivas, los días **15 y 16 de octubre**

FORMAS DE INSCRIPCIÓN Y CONTACTO

Telefónica: 669 521 789
e-mail: inscri@dgpformacion.com

A través de este enlace

Para formalizar su inscripción, necesitamos que nos envíen los siguientes datos:

Nombre y apellidos del asistente
Departamento en el que trabaja
Empresa o entidad
CIF de la entidad
Dirección, código postal y población
Teléfono de contacto

E-mail DE LA PERSONA QUE VAYA A ASISTIR
(IMPRESINDIBLE)

FORMA DE FACTURACIÓN PREFERIDA: Por medio de factura electrónica o convencional.

Para aquellos que deseen factura electrónica, les rogamos nos remitan simultáneamente los códigos correspondientes para poder enviarla por medio de Face.

Para quién prefiera la factura convencional, pedimos por favor nos indiquen a dónde y a quién debe ser enviada.

PRECIO, DESCUENTOS Y TARIFAS ESPECIALES

Precio curso: **657 € I.V.A.**

En caso de que de su institución o empresa, deseen inscribir a varias personas, **LA 4ª INSCRIPCIÓN SERÁ GRATUITA.**

Si Ud. ya ha venido a alguno de nuestros cursos, tendrá un **10% de DESCUENTO** por ser antiguo cliente.

FORMAS DE PAGO

Transferencia Bancaria CAJAMAR-CAJA RURAL
Titular: DIRECCIÓN, GESTIÓN Y FORMACIÓN PÚBLICA S.L.
Nº C.C. ES31 3058 2606 7327 2002 5761

FUNCIONAMIENTO DE ESTE CURSO

Este curso lo impartimos en directo mediante plataforma empleando TEAMS. No es necesario tener la aplicación ni descargar ningún programa para seguirlo. Una vez inscritos les enviaremos junto con la confirmación de la reserva, la factura. Para aquellos que deseen factura electrónica, les rogamos nos remitan simultáneamente los códigos correspondientes para poder hacerla.

La víspera del día de la primera emisión, recibirán en sus direcciones de correo electrónico las instrucciones y contraseñas de acceso a la misma. Por cada dirección de e-mail (imprescindible para inscribirse) se conectará una sola IP.

CERTIFICADO DE ASISTENCIA

Todos los alumnos recibirán por correo electrónico un certificado acreditativo de su asistencia a este curso.

CANCELACIONES

Toda cancelación recibida una semana antes de la celebración del curso, tendrá derecho a la devolución de los derechos de inscripción.

Las bajas posteriores a este plazo recibirán un bono de asistencia para cualquier otra conferencia, con los necesarios ajustes de precio en su caso. En cualquier momento, una persona inscrita puede ser sustituida por otra de la misma empresa.¹

FORMACIÓN INTERNA

Todos nuestros cursos se ofrecen también como formación interna, con las adaptaciones correspondientes a las necesidades de cada cliente.

BONIFICACIONES

Esta formación puede ser bonificada a través de los créditos de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Contamos con un servicio de bonificación de esta formación. Si tiene interés en ella, pónganse en contacto con Mar González 915102326 m.gonzalez@consultae.es